

XVII. Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych

L.p.	Wyszczególnienie czynności (tytuł opłaty / prowizji)	Tryb pobierania opłaty	Wysokość prowizji / opłaty
1.	Otwarcie rachunku lokaty	jednorazowo	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku lokaty	miesięczna	bez opłat
3.	Wpłata gotówki na rachunek lokaty w placówce KDBS	od każdej wpłaty	bez opłat
4.	Wyplata gotówki		
	4.1. z rachunku lokaty w placówce KDBS	od każdej wypłaty	bez opłat
	4.2. nie podjęcie awizowanej kwoty gotówki	za każde niepodjęte awizowanie	0,5% (max. 200,00)
5.	Przelewy		
	5.1. polecenie przelewu wewnętrznego na rachunek lokaty, złożone:		
	a) w placówce KDBS	od każdego przelewu	bez opłat
	b) poprzez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy)	od każdego przelewu	bez opłat
	5.2. polecenie przelewu wewnętrznego z rachunku lokaty, złożone:		
	a) w placówce KDBS	od każdego przelewu	bez opłat
	b) poprzez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy)	od każdego przelewu	bez opłat
	5.2. polecenie przelewu (w PLN, na rachunek w innym banku w kraju), złożone:		
	a) w placówce KDBS		
	- na rachunki prowadzone w innych bankach, na rachunki prowadzone w bankach grupy SGB	od każdego przelewu	bez opłat
	- na rachunki prowadzone w innych bankach, w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	2,50
	- na rachunki prowadzone w innych bankach, w systemie Express ELIXIR ¹	od każdego przelewu	10,00
	- na rachunki prowadzone w innych bankach, w systemie SORBNET ²	od każdego przelewu	50,00
7.	Przyjęcie wniosku o utracie książeczki oszczędnościowej obiegowej i terminowej	od każdej książeczki	1% kwoty wkładu (min. 4.00 max. 100,00)
8.	Umorzenie utraconej książeczki oszczędnościowej	od każdej książeczki	20,00
9.	Przepisanie wkładu w związku z przelewem praw	od każdej dyspozycji	30,00
10.	Wydanie z archiwum na życzenie klienta zlikwidowanej książeczki oszczędnościowej	od każdej książeczki	30,00
11.	Likwidacja książeczki mieszkaniowej		
	11.1. z wypłatą premii gwarancyjnej	od każdej książeczki	50,00
	11.2. bez wypłaty premii osobistej	od każdej książeczki	30,00
12.	Ustanowienie/Odwołanie/Zmiana pełnomocnictwa do rachunku	za każdą dyspozycję	10,00
13.	Obsługa Indywidualnego Konta Emerytalnego (IKE)		
	13.1. prowadzenie IKE	miesięczna od każdego rachunku	bez opłat
	13.2. wpłaty i wypłaty gotówkowe	za każdą wpłatę i wypłatę	bez opłat
	13.3. wypłata transferowa zwrot lub częściowy zwrot przed upływem 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy o IKE	za każdą wypłatę	5% od zgromadzonych środków
14.	Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego		
	14.1. w formie papierowej		
	a) jeżeli klient nie posiada uruchomionego serwisu internetowego	za każdy wyciąg	bez opłat
	b) jeżeli klient posiada uruchomiony serwis internetowy	za każdy wyciąg	5,00
	14.2. w serwisie internetowym oraz na adres poczty elektronicznej (e-mail) klienta	za każdy wyciąg	bez opłat
15.	Sporządzenie na wniosek Klienta		
	15.1. wydruku historii rachunku	za każdy wydruk	10,00
	15.2. duplikatu wyciągu bankowego	za każdy wydruk	10,00
	15.3. odpisu jednej operacji z rachunku lokaty	za każdy wydruk	10,00
	15.4. odpisu umów zawartych z Bankiem oraz innych dokumentów	za każdą kartkę A4	10,00
	15.5. zaświadczenie o posiadanym rachunku lokaty ³	za każde zaświadczenie	50,00
16.	Ustanowienie/Odwołanie/Zmiana dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku lokaty w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	od każdej dyspozycji	25,00
17.	Realizacja spadku na podstawie prawomocnego wyroku sądu	od każdego spadkobiercy	30,00
18.	Zmiana rachunku lokaty z indywidualnego na wspólny	za każdą dyspozycję	30,00
19.	Działania KDBS podjęte w celu odzyskania kwoty transakcji wykonanej nieprawidłowo z powodu podania przez posiadacza rachunku błędnego numeru rachunku bankowego odbiorcy	za każdą dyspozycję	20,00
20.	Zamknięcie rachunku lokaty	za każdy rachunek	bez opłat

¹ Przelewy w systemie Express Elixir realizowane są w dni robocze w godzinach od 6.00 do 22.00.

² Przelewy w systemie SORBNET realizowane są w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00, przelewy w pozostałe dni i godziny realizowane są w najbliższym dniu roboczym.

³ Zaświadczenie obejmuje: nr konta, datę otwarcia, obroty na koncie, saldo dostępne na dzień sporządzenia, informację o zajęciu egzekucyjnym.